

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA</b> <b>Comuni di Casaloldo – Ceresara - Gazoldo D/I - Piubega</b> Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028 C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 - C.Univoco UFVBJG sito internet: <a href="http://www.icceresara.gov.it">www.icceresara.gov.it</a> posta cert.: <a href="mailto:mnic80200g@pec.istruzione.it">mnic80200g@pec.istruzione.it</a> e-mail: <a href="mailto:mnic80200g@istruzione.it">mnic80200g@istruzione.it</a> - <a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a>	
<i>“Quando vuoi costruire una barca, non cominciare a mettere insieme legname, a tagliare sassi ed a distribuire il lavoro, ma risveglia nel cuore degli uomini il desiderio del mare ampio ed immenso”.</i> (A. De Saint-Exupéry)		

Prot.4580/a19b

### ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ADOTTATI PREVISTI DAI PIANI TRIENNALI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
<b>Procedimento di iscrizione on-line</b>	Tempi MIUR per iscrizione	Ufficio didattica alunni	Dott.ssa Catia Marina Magnini <a href="mailto:dirigente@icceresara.gov.it">dirigente@icceresara.gov.it</a>	<a href="mailto:dirigente@icceresara.gov.it">dirigente@icceresara.gov.it</a>	Patrizia Graziani <a href="mailto:usp.mn@istruzione.it">usp.mn@istruzione.it</a>	Certificazione disabilità L.104/92 (ove necessario)	<a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a> telef.0376/87030 (interno 7)	MIUR iscrizioni on line	NO modalità pagamento contributi volontari
<b>Procedimento di rilascio di certificato di frequenza solo per privati</b>	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	Emma Faroni <a href="mailto:emma.faroni@icceresara.gov.it">emma.faroni@icceresara.gov.it</a>	Emma Faroni <a href="mailto:emma.faroni@icceresara.gov.it">emma.faroni@icceresara.gov.it</a>	Patrizia Graziani <a href="mailto:usp.mn@istruzione.it">usp.mn@istruzione.it</a>	Nessun documento da allegare Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	<a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a> telef.0376/87030 (interno 7)		NO
<b>Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno</b>	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	Emma Faroni <a href="mailto:emma.faroni@icceresara.gov.it">emma.faroni@icceresara.gov.it</a>	Emma Faroni <a href="mailto:emma.faroni@icceresara.gov.it">emma.faroni@icceresara.gov.it</a>	Patrizia Graziani <a href="mailto:usp.mn@istruzione.it">usp.mn@istruzione.it</a>	Nessun documento da allegare Modello di richiesta rilascio nulla osta	<a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a> telef.0376/87030 (interno 7)		NO
<b>Esonero dalle lezioni di educazione fisica</b>	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	Emma Faroni <a href="mailto:emma.faroni@icceresara.gov.it">emma.faroni@icceresara.gov.it</a>	Dott.ssa Catia Marina Magnini <a href="mailto:dirigente@icceresara.gov.it">dirigente@icceresara.gov.it</a>	Patrizia Graziani <a href="mailto:usp.mn@istruzione.it">usp.mn@istruzione.it</a>	Certificato medico Modello di richiesta esonero	<a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a> telef.0376/87030 (interno 7)		NO
<b>Esonero dalle lezioni di religione cattolica</b>	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio didattica alunni	Emma Faroni <a href="mailto:emma.faroni@icceresara.gov.it">emma.faroni@icceresara.gov.it</a>	Dott.ssa Catia Marina Magnini <a href="mailto:dirigente@icceresara.gov.it">dirigente@icceresara.gov.it</a>	Patrizia Graziani <a href="mailto:usp.mn@istruzione.it">usp.mn@istruzione.it</a>	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a> telef.0376/87030 (interno 7)	MIUR iscrizioni on line	NO
<b>Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari esterni</b>	Tempi Usr e Atp	Usr e Atp			Patrizia Graziani <a href="mailto:usp.mn@istruzione.it">usp.mn@istruzione.it</a>	Nessun documento Nessun modello			NO

<b>Procedimento di nomina componenti commissioni interne</b>	10 gg	Ufficio didattica alunni	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	segreteria@icceresara.gov.it telef.0376/87030 (interno 7)		NO
<b>Procedimento disciplinare a carico degli studenti</b>	30 gg.	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	dirigente@icceresara.gov.it telef.0376/87030 (interno 8 D.S.) telef.0376/87030 (interno 2 Collaboratore Vicario)		NO
<b>Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni</b>	30 gg da inizio a.s.	Collegio docenti Consiglio di classe	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti	www.icceresara.gov.it (sezione amministrazione trasparente)	www.msw.it	NO
<b>Procedimento valutativo degli apprendimenti</b>	30 gg dal consiglio classe	Consiglio di classe	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	www.msw.it	www.msw.it	NO
<b>Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo</b>	Tempi MIUR Adozione libri	Collegio docenti Consiglio di classe	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	www.icceresara.gov.it (sezione amministrazione trasparente)	Link all'elenco dei libri	NO
<b>Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formazione classi</b>	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	www.icceresara.gov.it (sezione amministrazione trasparente)		NO
<b>Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri assegnazione docenti alle classi</b>	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	www.icceresara.gov.it (sezione amministrazione trasparente)		NO
<b>Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formulazione orario lezioni</b>	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto Collegio docenti	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	www.icceresara.gov.it (sezione amministrazione trasparente)	NO	NO
<b>Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mnic80200g@pec.istruzione.it		NO

<b>Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale e/o professionali...)</b>	30 gg	Ufficio Contabilità e contratti	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello iscrizione albo	mnic80200g@pec.istruzione.it (0376/87030 interno 3)		
<b>Procedimento dell'evidenza pubblica per la stipula di accordi (convenzioni, reti.....)</b>	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mnic80200g@pec.istruzione.it (0376/87030 interno 3 - 4)		NO
<b>Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio</b>	10 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta rilascio	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)		NO
<b>Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati</b>	10 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)		NO
<b>Conferma e proroga personale ata</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)		NO
<b>Conferma e proroga personale docente</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)		NO
<b>Mancata conferma in ruolo</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	NO	NO
<b>Riconoscimento dei servizi</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.icceresara.gov.it	NO

<b>Aspettativa per motivi di famiglia</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.icceresara.gov.it	NO
<b>Congedo parentale termine</b>	15 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.icceresara.gov.it	NO
<b>Ricostruzione di carriera, termine</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.icceresara.gov.it	NO
<b>Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	segreteria@icceresara.gov.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	NO	NO
<b>Procedimento di accesso ai documenti amministrativi</b>	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	mnic80200g@pec.istruzione.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.icceresara.gov.it	NO
<b>Procedimento di concessione in uso di locali a terzi</b>	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	mnic80200g@pec.istruzione.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.icceresara.gov.it	Cod. IBAN (se richiesto pagamento)
<b>Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza temporanea</b>	1 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mnic80200g@pec.istruzione.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)	www.istruzione.lombardia.gov.it/mantova	NO
<b>Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio</b>	30 gg	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello richiesta	mnic80200g@pec.istruzione.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)		NO

<b>Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992</b>	3 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Personale	Emma Faroni emma.faroni@icceresara.gov.it	Dott.ssa Catia Marina Magnini dirigente@icceresara.gov.it	Patrizia Graziani usp.mn@istruzione.it	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza - Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni fruizione	mnic80200g@pec.istruzione.it Telef.: 0376/87030 (interno 5 o 6 Ufficio del personale) Telef.: 0376/87030 (interno 3 DSGA)		NO
-----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	-------------------	----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----