

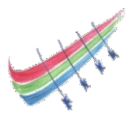


FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA**  
**Comuni di Casaloldo – Ceresara – Gazoldo D/I – Piubega**  
Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028  
C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 - C.Univoco UFVBJG  
sito internet: [www.icceresara.gov.it](http://www.icceresara.gov.it) posta cert.: [mnic80200g@pec.istruzione.it](mailto:mnic80200g@pec.istruzione.it) e-mail: [mnic80200g@istruzione.it](mailto:mnic80200g@istruzione.it) - [segreteria@icceresara.gov.it](mailto:segreteria@icceresara.gov.it)



*“Quando vuoi costruire una barca, non cominciare a mettere insieme legname, a tagliare assi ed a distribuire il lavoro, ma risveglia nel cuore degli uomini il desiderio del mare ampio ed immenso”.*

*(A.De Saint-Exupéry)*

**Determina dirigenziale**  
**Indizione di procedura di acquisto**  
**Il Dirigente Scolastico**

Determina n° 72 del 10-06-2019

Fornitura/Servizi: **Stampe fotografiche per “Progettiamo il Futuro” – bando Marcegaglia alunni Scuola Secondaria di I grado di Gazoldo**

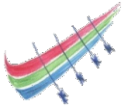

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il **D.Lgs** 30 marzo 2001, n. 165 e **ss.mm.ii.** recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal **D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56** che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.06 del 08-02-2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2018/19 2019/20 2020/21;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 04 del 08-02-2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**”;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (**beni informatici e connettività**) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stata individuato dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore da ottenere “**ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.**”;
- VISTO CHE** la docente responsabile ha contattato direttamente il fornitore per il servizio di stampa fotografica;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria

**Determina**

di procedere all'acquisto diretto del servizio di nr. 93 stampe fotografiche dim. 20x30 cm per “Progettiamo il Futuro” per alunni scuola secondaria di Gazoldo;

con imputazione al Progetto **P02/3 Arricchimento e miglioramento offerta formativa**;  
Impegnando la somma di: **€ 85,10**

Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando;

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA</b>  <b>Comuni di Casaloldo – Ceresara - Gazoldo D/I - Piubega</b>  Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028  C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 - C.Univoco UFVBJG  sito internet: <a href="http://www.icceresara.gov.it">www.icceresara.gov.it</a> posta cert.: mnic80200g@pec.istruzione.it e-  mail: <a href="mailto:mnic80200g@istruzione.it">mnic80200g@istruzione.it</a> - <a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a></p>	
<p align="center"><i>“Quando vuoi costruire una barca, non cominciare a mettere insieme legname, a tagliare assi ed a distribuire il lavoro, ma risveglia nel cuore degli uomini il desiderio del mare ampio ed immenso”.</i></p> <p align="right"><i>(A.De Saint-Exupéry)</i></p>		

Modalità di espletamento Procedura di scelta - Criterio di aggiudicazione: Affidamento in economia – Affidamento diretto;  
Oggetto principale del contratto: **fornitura di beni**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giordano Pachera

**Liquidazione della spesa (D.I. 129 del 28 Agosto 2018 art. 16 comma 1)**

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

**Accertata** la regolarità della fornitura / esecuzione della Determina n° 72 del 10-06-2019

**Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2019

**Visto** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 Agosto 2018;

**Dispone**

Il pagamento per servizio di nr. 93 stampe fotografiche dim. 20x30 cm per “Progettiamo il Futuro” per alunni scuola secondaria di Gazoldo – **corrispondendo € 85,10**

**(A)**

descrizione: imponibile fattura n° 7P del 23-05-2019

al creditore: New Lab S.r.l. Unipersonale

con imputazione al Progetto **P02/3 Arricchimento e miglioramento offerta formativa l'importo di: € 69,75**

Bollo Tipologia: Esente bollo Causale esenzione bollo: Esente art.6, Tabella D.P.R 642/72

**CIG: Z7E27DFF1C**

**(B)**

Descrizione: IVA fattura n° 7P del 23-05-2019

: è di tipo Split Payment – dedicato al versamento dell'iva all'erario al creditore (Erario): **Tesoreria Provinciale dello Stato**

(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190) con imputazione all' aggregato **A03/1 Funzionamento didattico (IVA) di € 15,35**

Modalità: F24EPConto di addebito IBAN IT 81 K 01000 03245 134300313396

La liquidazione dell'impegno è avvenuto nei termini contrattuali.

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.

Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti;

**Per la liquidazione si provvede con:**

**( A )** per l'imponibile: mandato n° **106** del **12-06-2019**

**( B )** per l'IVA: mandato n° **125** del **12-06-2019**

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro: **al numero:** \_\_\_\_\_

Il presente provvedimento verrà pubblicato nell' apposita sezione dell'Amministrazione trasparente “Provvedimenti Dirigenti – Determine attività negoziale”

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi  
Claudia Benevelli